

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE MALÉHO ROZSAHU

Veřejná zakázka malého rozsahu (dále jen „veřejná zakázka“) je zadávána dle § 6 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“).

1. NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY MALÉHO ROZSAHU

Název veřejné zakázky:	Nákup výpočetní techniky
------------------------	---------------------------------

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název zadavatele:	Městská část Praha 21
Sídlo:	Staroklánovická 260 Praha 9 – Újezd nad Lesy, 190 16
IČO:	00240923
Zastoupený:	Karla Jakob Čechová, starostka

3. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: 650 000,- Kč bez DPH

Předpokládaná hodnota je vzhledem k nabídkové ceně nejvýše přípustná. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady spojené s plněním předmětu veřejné zakázky. Nabídka uchazeče s vyšší nabídkovou cenou, bude vyřazena a uchazeč vyloučen z výběrového řízení.

4. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Druh veřejné zakázky: veřejná zakázka na dodávky

Předmětem plnění zakázky jsou dodávky a související služby spočívající v dodávce výpočetní techniky - HW v rozsahu a v souladu se zadávacími podmínkami. Dodávka HW spočívá v dodávce nových osobních počítačů v celkovém množství 30 ks a full HD monitorů v celkovém množství 30 ks.

Termíny plnění viz vzor Smlouvy.

Místo plnění: sídlo zadavatele - Staroklánovická 260, Praha 9 – Újezd nad Lesy, 190 16

Předmět plnění veřejné zakázky je vymezen vzorem Smlouvy, který tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace a Technickou specifikaci, která tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace.

5. TECHNICKÉ PODMÍNKY

Technické podmínky jsou vymezeny Technickou specifikací, která tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace.

Jsou-li v technické specifikaci veřejné zakázky uvedeny odkazy na určité dodavatele nebo výrobky (obchodní názvy), patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu dle § 89 odst. 5 ZZVZ, zadavatel výslovně umožňuje použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení, pokud bude vymezený kvalitativní standard dodržen. Pokud technická

specifikace veřejné zakázky odkazuje na normy nebo technické dokumenty dle ust. § 90 odst. 1 nebo 2 ZZVZ zadavatel i v těchto případech umožňuje použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení, pokud bude vymezený kvalitativní standard dodržen.

6. OBCHODNÍ PODMÍNKY VČ. PLATEBNÍCH PODMÍNEK

Závazné obchodní podmínky vč. platebních podmínek a objektivních podmínek, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny, jsou uvedeny ve vzoru Smlouvy, který tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace.

7. POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

8. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Uchazeč stanoví nabídkovou cenu celou částkou za celý předmět plnění veřejné zakázky v souladu se zadávacími podmínkami a s vzorem Smlouvy, který tvoří přílohou č. 1 této zadávací dokumentace.

Další požadavky:

- Nabídková cena bude uvedena v CZK,
- Nabídková cena bude uvedena v členění: nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), samostatně DPH (sazbu DPH ve vztahu k předmětu plnění veřejné zakázky uvede dodavatel) a nabídková cena včetně DPH,
- Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady dodavatele spojené s plněním předmětu veřejné zakázky,
- Uchazeč stanoví nabídkovou cenu celou částkou za celé plnění veřejné zakázky,

9. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

Podrobná specifikace požadavků zadavatele na kvalifikaci je uvedena v Kvalifikační dokumentaci, která tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace. Kvalifikační dokumentace upravuje podrobným způsobem vymezení a způsob prokázání kvalifikačních předpokladů.

Zadavatel poskytuje přílohou č. 4 této zadávací dokumentace Vzor čestných prohlášení k prokázání splnění kvalifikačních předpokladů vymezených zadavatelem.

10. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Základním kritériem hodnocení je ekonomická výhodnost nabídek.

Hodnocení bude provedeno následujícím způsobem:

Pro hodnocení nabídek použije komise bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100. Každé jednotlivé nabídce je dle dílčího hodnotícího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria. Pro číselně vyjádřitelná kritéria, pro která má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria, tj. A. Nabídková cena, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce. Pro číselně vyjádřitelná kritéria, pro která má nejvhodnější nabídka maximální hodnotu kritéria, tj. B. Délka záruční doby PC, C. Délka záruční doby LCD získá hodnocená nabídka

bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nabídky k hodnotě nejhodnější nabídky.

Jednotlivým dílčím hodnotícím kritériím jsou zadavatelem stanoveny váhy v procentech podle jejich důležitosti a to tak, že jejich součet je celkem 100.

Dílčí hodnotící kritéria:

- A. Nabídková cenaváha 80 %
- B. Délka záruční doby PC.....váha 15 %
- C. Délka záruční doby na monitory.....váha 5 %

Uchazeč uvede údaje, které jsou předmětem hodnocení, do návrhu Smlouvy.

Uchazeč není oprávněn podmínit jím navrhované údaje, které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot je důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče z výběrového řízení. Obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení hodnoty, která je předmětem hodnocení, v jiné veličině či formě než zadavatel stanovil.

Předmětem hodnocení v rámci dílčích hodnotících kritériích jsou následující údaje:

Ad A.) V rámci dílčího hodnotícího kritéria A. Nabídková cena bude hodnocena celková výše nabídkové ceny za celé plnění předmětu veřejné zakázky v Kč bez DPH (tj. součet celkové ceny osobních počítačů a monitorů).

Ad B.) V rámci dílčího hodnotícího kritéria B. Délka záruční doby PC bude hodnocena celková nabízená záruční doba na dodávané osobní počítače v kalendářních měsících ode dne jejich protokolárního předání zadavateli. Zadavatel požaduje, aby minimální délka záruční doby nabídnutá uchazečem byla 24 měsíců. Maximální přípustnou délku záruční doby pro účely hodnocení zadavatel stanovuje 60 měsíců. Plnění záruky je u zadavatele v místě dodávky.

Ad C.) V rámci dílčího hodnotícího kritéria C. Délka záruční doby na monitory bude hodnocena celková nabízená záruční doba na dodávané monitory v kalendářních měsících ode dne jejich protokolárního předání zadavateli. Zadavatel požaduje, aby minimální délka záruční doby nabídnutá uchazečem byla 24 měsíců. Maximální přípustnou délku záruční doby pro účely hodnocení zadavatel stanovuje 60 měsíců. Plnění záruky je u odběratele v místě dodávky.

Body získané v rámci jednotlivých dílčích hodnotících kritérií budou sečteny a na základě celkového množství získaných bodů bude stanoveno konečné pořadí uchazečů.

Uchazeč uvede údaj, který je předmětem hodnocení, do návrhu Smlouvy, jehož vzor je přílohou č. 1 této zadávací dokumentace. V rámci hodnocení nabídek budou použity informace a údaje (které jsou předmětem hodnocení), uvedené v návrhu Smlouvy uchazeče v jím podané nabídce ve lhůtě pro podání nabídek.

11. DALŠÍ POŽADAVKY A OPRÁVNĚNÍ ZADAVATELE

11.1. Jeden uchazeč může podat pouze jednu nabídku. Uchazeč rovněž nesmí participovat na zadání veřejné zakázky vícekrát než jednou, např. při společné nabídce více dodavatelů

předkládajících jinou nabídku či jako subdodavatel jiného dodavatele. Jeden subdodavatel však může být subdodavatelem více dodavatelů.

- 11.2. Uchazeč nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí na zadání veřejné zakázky.
- 11.3. Nabídky se uchazečům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.
- 11.4. Podáním nabídky uchazeč stvrzuje, že se v plném rozsahu seznámil se zadávací dokumentací k této veřejné zakázce včetně všech příloh, že je mu jejich znění srozumitelné a jasné, před podáním nabídky si vyjasnil veškerá sporná ustanovení nebo technické nejasnosti a s podmínkami zadání souhlasí a respektuje je.
- 11.5. Podáním nabídky uchazeč stvrzuje, že je vázán celým obsahem přiložené nabídky, a to po celou dobu běhu zadávací lhůty.
- 11.6. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce u třetích osob.
- 11.7. Pokud zadavatel zruší zadání veřejné zakázky, nevzniká dodavatelům - uchazečům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.
- 11.8. Zadavatel je oprávněn před uzavřením smlouvy na plnění veřejné zakázky zrušit výběrové řízení v případě, že:
 - nebyly ve stanovené lhůtě podány žádné nabídky, nebo
 - nebyly ve stanovené lhůtě podány žádné nabídky splňující požadavky zadavatele na předmět plnění zakázky, resp. byly všechny nabídky vyřazeny, nebo
 - byly zjištěny vážné nesrovnalosti nebo chyby ve výzvě, nebo v zadávací dokumentaci, nebo
 - v průběhu výběrového řízení se vyskytly důvody zvláštního zřetele, pro které nelze na zadavateli požadovat, aby ve výběrovém řízení pokračoval, nebo
 - vybraný uchazeč, popřípadě uchazeč druhý nebo třetí v pořadí, odmítl uzavřít smlouvu nebo neposkytl zadavateli k jejímu uzavření dostatečnou součinnost.

O zrušení zadání veřejné zakázky malého rozsahu zadavatel písemně informuje všechny oslovené dodavatele nebo uchazeče, kteří podali nabídku ve lhůtě pro podání nabídek, přičemž zadavatel odůvodní zrušení zakázky malého rozsahu.

12. PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

- 12.1. Nabídka bude předložena v originále v písemné formě a dále v jedné kopii a rovněž v jedné elektronické formě na vhodném médiu (CD), v českém jazyce. Požadavek na kopii nabídky, stejně tak požadavek na elektronickou formu nabídky je pouze doporučujícího charakteru. Nesplnění tohoto požadavku nebude důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.
- 12.2. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

12.3. Všechny listy nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou a nabídka bude zajištěna proti neoprávněné manipulaci.

12.4. Dodavatel použije pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech těchto pokynů pro zpracování nabídky:

12.4.1. **Obsah nabídky.** Nabídka bude opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol).

12.4.2. **Podepsaný návrh Smlouvy.**

Součástí zadávacích podmínek je vzor Smlouvy. Dodavatel pouze doplní požadované chybějící údaje a Smlouvu podepsanou osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele učiní součástí nabídky jako návrh Smlouvy. Smlouva musí po obsahové stránce odpovídat zadávací dokumentaci a obsahu nabídky dodavatele. Pokud Smlouva nebude odpovídat zadávací dokumentaci a ostatním částem nabídky dodavatele, bude tato skutečnost důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele. Pokud jedná jménem či za dodavatele jiná osoba odlišná od osoby oprávněné jednat, musí být součástí návrhu Smlouvy plná moc opravňující tuto osobu k jednání. Tato plná moc musí být předložena v originále nebo v úředně ověřené kopii.

12.4.3. **Doklady a dokumenty k prokázání splnění kvalifikace.**

12.4.4. **Ostatní doklady a dokumenty požadované zadavatelem.**

13. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

Žádost o dodatečné informace k zadávacím podmínkám je možno doručit písemně (e-mail, pošta) nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek, kontaktní osoba: Bc. Martin Nedvěd, tel: + 420 281 012 977, e-mail: martin.nedved@praha21.cz

V rámci dodržení principu rovného zacházení se všemi dodavateli nemohou být dodatečné informace k zadávacím podmínkám poskytovány telefonicky.

Dodatečné informace k zadávacím podmínkám včetně přesného znění požadavku budou odeslány nejpozději do 2 pracovních dnů ode dne doručení požadavku dodavatele.

Dodatečné informace k zadávacím podmínkám včetně přesného znění požadavku budou uveřejněny stejným způsobem, jakým uveřejnil textovou část zadávací dokumentace nebo kvalifikační dokumentaci.

14. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Prohlídka místa plnění veřejné zakázky se vzhledem k předmětu plnění nebude provádět.

15. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek:

Datum: 30.5. 2018

Hodina: 10:00

Adresa pro podání nabídek:

Staroklánovická 260, Praha 9 – Újezd nad Lesy, 190 16

Nabídku lze podat osobně do podatelny v sídle zadavatele v době:

Pondělí	8.00 – 12.00	13.00 - 17.30
Úterý	---	---
Středa	8.00 – 12.00	13.00 - 17.30
Čtvrtek	---	---
Pátek	8.00 - 12.00	---

Doručení nabídky musí být v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky, napsaným „**NABÍDKA - Nákup výpočetní techniky - NEOTEVÍRAT**“ a adresou uchazeče. Za okamžik převzetí nabídky zadavatelem je považováno převzetí nabídky podatelnou zadavatele. Doručené nabídky budou evidovány a bude jim přiděleno pořadové číslo.

17. DALŠÍ ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE - PŘÍLOHY

- Příloha č. 1 – Smlouva vzor
- Příloha č. 2 - Kvalifikační dokumentace
- Příloha č. 3 – Technická specifikace plnění
- Příloha č. 4 - Vzor čestného prohlášení k prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů

15 -05- 2018
V Praze dne:2018


.....
Karla Jakob Čechová, starostka

