



MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 21
ÚŘAD MĚSTSKÉ ČÁSTI
KOMISE VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY

STAROKLÁNOVICKÁ 260, 190 16 PRAHA 9, TEL.: 281 012 911, FAX: 281 971 531, PODATELNA@PRAHA21.CZ



mc21es743ae3c3

VÁŠ DOPIS ČJ:

ZE DNE:

NAŠE ČJ.: UMCP21/13487/2019

SPIS. ZN.:

Městská část Praha 21

VYŘIZUJE: Ing. Jana Piknová

Staroklánovická 260

TEL.: 281012930

190 16 Hlavní město Praha

E-MAIL: jana.piknova@praha21.cz

DATUM: 13.09.2019

Zápis z jednání KVV dne 11.9.2019

Datum konání: 11.9.2019, čas konání 16.00 – 18:30, velká zasedací místnost v budově Úřadu MČ Praha 21, Staroklánovická 260.

Přítomni: Bc. Markéta Slavíková, Ing. Lucie Poniová, Ing. Kristýna Kopecká, Mgr. Lucie Doležalová, Mgr. Hana Cermonová, Helena Kuprová, Mgr. Martina Kubová, Mgr. Iveta Průšová, Ing. Vladimíra Skutilová, Mgr. Yvona Trčalová

Omluveni: Zdeňka Hubínková ml., Mgr. Ivana Huttová

Neomluveni: Mgr. Alžběta Slavíčková, Ing. Miroslav Střihavka

Hosté: Milan Samec – starosta MČ Praha 21

Program jednání:

1. Představení společnosti Scolarest – nabídka školního stravování
2. Představení a vize paní Mgr. Hany Cermonové – ředitelky MZŠ Polesná
3. Představení a vize paní Mgr. Martiny Kubové – ředitelky MŠ Sedmikráska
4. Info o projektu OP VVV – Šablony II – o co kdo žádal, diskuse nad výběrem dodavatelů, příklady dobré praxe
5. Koncepce školství v MČ Praha 21 – radní pro školství Ing. Lucie Poniová

Pí. Slavíková přivítala po prázdninách přítomné a zahájila jednání a uvedla hosty k 1. bodu jednání.

Ad 1. Společnost Scolarest a její zástupci pan Švestka a paní Dittrichová představili přítomným jejich společnost, která má letité zkušenosti s převzetím školních jídelen od školy a jejich provozováním. Společnost nabízí ucelený komplex školního stravování. Společnost je vlastněna anglickou firmou Compass Group a v ČR provozuje 350 provozů a z toho je 120 školských jídelen. Jejich koncept je, že na základě minimálně pětileté smlouvy převezmou školní jídelny i s personálem a nadále jídelny provozují dle jejich konceptu. Zajistí si financování na MŠMT, škola platí pouze energie. Rodičům se cena stravného nezvýší, cena oběda se řídí příslušnou vyhláškou. Za dobu trvání smlouvy do zařízení jídelen i investují a po ukončení smlouvy investici předají za zůstatkovou cenu škole. Přidaná hodnota pro tento způsob provozu školní jídelny je v edukaci kuchařek a neustálé kontrole nastavené kvality a úrovně stravování regionálním manažerem. Řediteli odpadá starost s provozem stravování. V takto provozované školní jídelně nabízejí dětem svačiny a rodičům a dětem i snídaně, případně připravují občerstvení pro smluvní akce. Novými technologickými postupy deklarují snížení energetické náročnosti přípravy jídel až o 55 % dle původních používaných technologií.

Společnost jen v Praze provozuje 20 škol, pravidelně v každé jídelně probíhají 1 x měsíčně stravovací komise, kde se upravuje jídelníček a vše se vyhodnocuje. V případě, že by se naše škola pro tuto variantu provozu školní jídelny rozhodla, je čas na jednání do března 2020, postupné převzetí by bylo od 07/2020 se zahájením vaření od 09/2020.

Komise se shodla, že by bylo dobré vyzkoušet v některé pražské jídelně, jak jídlo vypadá a chutná. Je nabídnuta možnost prezentace na místě v jídelně provozované firmou Scolarest. Případně doporučuje si vyžádat přímé reference od škol, kde se takto vaří. Např. Gymnázium Jana Keplera v Praze je takto provozováno již 24 let. Škola Úvaly připravuje převedení jídelny na rok 2020 od září.

Ad 2. Paní Slavíková představila paní ředitelku MZŠ Polesná Mgr. Cermonovou a předala jí slovo. Paní ředitelka prezentovala své cíle a to především personálně stabilizovat školu, nastavit fungování procesů a čerpat možné finanční prostředky efektivně a v maximální možné míře. Popsala doposud provedené změny ve škole – obnovu nábytku v ředitelně, nové koberce, kuchyňka, nové vybavení do družin a učeben nábytkem, nové vybavení do tělocvičen apod. Plánuje se i zútlnění vnitřních prostor – odpočinkové zóny a oslovil se i spolek rodičů s možností pomoci škole v plánovaných změnách. Paní ředitelka uvedla, že škola má novou ekonomku, obě byly na školení k výkaznictví a intenzivně pracují na nastudování potřebné legislativy k novele financování regionálního školství. Z pohledu paní ředitelky je škola úspěšná, zapojuje se do řady projektů, jen prezentování úspěchů navenek není dostatečné, škola na tomto bude pracovat. Pro příští rok se plánuje opravit školní klub ve spolupráci s architektkou a dokončit vstupní vestibul. Proběhne i rekonstrukce tělocvičen z dotace z HMP, nyní se vše k tomu připravuje, aby od května mohly začít stavební práce.

Ad 3. Paní Slavíková předala slovo paní ředitelce MŠ Sedmíkráska Mgr. Kubové. Ta představila jako své prvotní cíle především modernizovat školku, chtěla by vybavit školku

technikou, jinak komunikovat s rodiči díky novým komunikačním kanálům, dále intenzivně pracuje na novém ŠVP, na projektu ekoškolka. Absolvovala e-learningové školení na vyplňování výkazů, doporučuje všem.

Ad 4. Projekt z OP VVV, financovaný z EU – Šablony II – jednotlivé školky a škola sdělily, zda již obdržely Rozhodnutí o dotaci – Smluvní akt a zda již zahájily čerpání. Zatím rozhodnutí přišlo MŠ Rohožníku a MŠ Sedmikrásce, ostatní mají žádosti v termínu podané, ale stále čekají, přesto, že musely již i začít čerpat především personální šablony. Proběhla diskuse o dodavatelích pro projekt a případné předání kontaktů na jednotlivé doporučené poskytovatele.

Ad 5 Koncepce školství v MČ Praha 21 končí rokem 2019 a je nutné vypracovat novou, kde budou specifikovány cíle v oblasti školství, harmonogram jejich plnění a zaktualizované údaje. Je navržena pracovní skupina, která bude na vypracování nové koncepce spolupracovat. Jako členky pracovní skupiny byly odsouhlaseny 10 hlasy – všechny ředitelky PO, pí. Slavíková, pí. Literová, pí. Ponicová a pí. Doležalová. Pro zahájení prací na koncepci bude pracovní skupině rozposlán strategický rámec z projektu MAP, který je do roku 2023 a úkolem skupiny bude zaktualizovat především údaje o příspěvkových organizacích a dále požadavky na investice a projekty a plány na následující období. Komisi bylo odsouhlaseno zadat aktualizaci demografu městské části u původního zpracovatele na další roky jako výchozí dokument pro koncepci – zajistí pí. Ponicová. Návodem, jak koncepci vypracovat je i náhled do koncepcí školství okolních obcí či MČ Prahy (např. Praha 3). Úkolem pro příště je i ověření, zda musí Koncepci školství schvalovat Zastupitelstvo MČ či postačí schválení Radou MČ – komise bude informována.

Diskuse – ostatní: Pí. Slavíková požádala ředitelky jednotlivých PO pravidelně 1 x měsíčně postupně vždy jedna PO informovat o jejich školce či škole formou článku do Zpravodaje o proběhlých akcích, úspěších a o tom, co se chystá.

Pí. Píknová požádala o přípravu návrhu rozpočtu na rok 2020 začátkem října, jakmile školky budou mít data za 3. kvartál 2019. Paní Slavíkové PO připraví soupis požadovaných investic a oprav pro projednávání rozpočtu na rok 2020.

Pan starosta sdělil informaci o zahájeném jednání s majitelem objektu, kde se nachází restaurační zařízení naproti školce MŠ Rohožník o zklidnění situace před objektem a o zákazu konzumace alkoholických nápojů venku. O výsledcích jednání bude KVV informována.

Byla představena témata příštího jednání komise a požádání všichni členové a členky komise o návrhy témat k projednání a jejich zaslání s dostatečným předstihem předsedkyni KVV.

Komise byla ukončena v 18:30.

Příští jednání KVV je stanoveno na 9.10.2019 od 16:00.

Následující termíny dne 13.11.2019 a 11.12.2019 vždy od 16:00 budou odsouhlaseny na
příštím jednání komise.

Zapsal: Tajemník KVV Ing. Jana Piknová

Schválil: Předseda KVV Bc. Markéta Slavíková

