



## Strategický tým MČ Praha 21- zasedání č. 17

Datum konání: úterý 21. srpna 2012 od 13:00 do 14:00 hodin

Místo konání: velká zasedací místnost úřadu

Přítomní členové (řazeno abecedně):

Ing. Berková Vlasta, Hájková Iva, JUDr. Kozáková Vladimíra, Bc. Lipanovičová Radka, RNDr. Roušar Pavel, Saitz Vladimír, Zeman Pavel

Omluveni: RNDr. Beroušková Soňa, Mgr. Blanka Horká, Ing. Müller Václav

Hosté: Ing. Březina Roman, Ing. Kupr Jan

### Program:

1. Schůzka 30.8.
2. Vyhlášené grantové výzvy
3. Zapojení komisí do plnění SP
4. Komunitní plán (KP) v DataPlánu NSZM
5. Plán veřejných projednání, KS, VF
6. Investiční záměry
7. Fungování S týmu
8. Poděkování odcházejícím členům

---

Jednání vedl Pavel Roušar, starosta MČ

ad 1)

**Dne 30. 8. od 9 do 15 hodin bude ve velké zasedací místnosti seminář** pro členy strategického týmu a vedoucí živnostenského a stavebního odboru, který povede Ing. Milan Půček, MBA, Ph.D. na téma Strategické plánování a řízení a jak správně vytvořit Akční plán s provázáním na rozpočet MČ. Účast strategického týmu a vedoucích odborů přenesené působnosti.

ad 2)

Strategický tým obdržel tabulku vyhlášených výzev a podaných žádostí o granty.

### **Domluven následující postup:**

- a) pí Hájková sleduje vyhlášené výzvy, eviduje je a zasílá S týmu informace,
- b) p. starosta určí garanta k vyhlášené výzvě,
- c) garant se vyjádří, zda by mohla být podána žádost o grant či nikoliv,
- d) garant vyplní List záměru (jeho šablonu vyhotoví p. starosta s pí Hájkovou a bude zaslán S týmu),
- e) garant projedná záměr v podání žádosti v S týmu (v případě časové tísně se starostou MČ) a připraví základní informace o záměru do RMČ,
- f) RMČ rozhodne, zda je účelné žádost o grant podat i v návaznosti na výši rozpočtu MČ z důvodu případné spoluúčasti.

### **Vyhlášené výzvy a řešení:**

OŽPD podalo dne 20. 8. žádost o bezplatné ošetření stromu v rámci výzvy Nadace partnerství. Výsledky budou známy 1. 1. 2013.

OŽPD nepodá žádost o grant vyhlášeného MŽP na výstavbu sběrných dvorů z důvodu absence pozemku. Pan Březina upozorňuje, že je potřeba k žádosti mimo jiné doložit územní rozhodnutí a z tohoto důvodu je potřeba začít vytvářet projektový záznamník.



OSV nepodá žádost o grant vyhlášeného ESF OPLZZ na plánování sociálních služeb, protože je výzva zaměřena na sociálně vyloučené osoby a na romskou populaci.

OŽPD řeší možnost podání žádosti o grant vyhlášeného Nadací Via na obnovu původních cest a stezek v jižní oblasti MČ (uzávěrka 27.9.).

ad 3)

V týmu bylo domluveno, že je vhodné pozvat předsedy a tajemnice všech komisí RMČ, aby s nimi byl řešen způsob tvorby Akčních plánů, jejich plnění, sledování pomocí indikátorů a vyhodnocování. Spolupráce komisí bude i nadále v rámci naplňování S plánu potřebná. S komisemi bude řešena i jejich účast na veřejných projednáních, kulatých stolech (výstupem jsou komunitní opatření), veřejném fóru (výstupem je 10P) z důvodu řešení výstupů z těchto veřejných jednání.

ad 4)

Na adrese <http://dataplan.info/cz/praha-21/ocima-lidi> jsou založeny v rámci komunitního Plánu zdraví a kvality života (KP) výstupy z lednového veřejného fóra a u priorit občanů je nastaveno P. S tím byl požádán o prostudování KP – proklik je možný do modře zbarvených textů, znaménkem + rozbalujete text (např. u financí). Pokud bude mít někdo návrh na úpravy, zašle pí Hájkové. Je nutné soustředit se na plnění opatření označených 10P, protože postup jejich řešení bude sdělen občanům na veřejném fóru v roce 2013.

Naplnění DataPlánu všemi příslušnými daty řeší nyní pí Hájková s NSZM.

ad 5)

Komise vzdělávání a výchovy bude v listopadu (asi 14. 11.) pořádat **kulatý stůl na téma Strategie MČ ve školství** (pracovní název).

OMI, OŽPD a OŠKMA21 bude v září (asi 19. 9.) pořádat **veřejné projednání výstavby hřiště Druhanická**.

MČ ve spolupráci s NSZM bude pořádat **setkání MČ k MA21** dne 7. 3. 2012 od 10 do 14 hodin v sále Level na téma Pohybové aktivity a rekreace v MČ

MČ ve spolupráci s NSZM bude pořádat **veřejné fórum k 10P** dne 15. 4. 2013 od 17 do 19 hodin v sále Levelu.

ad 6)

Paní Lipanovičová s p. Kuprem projednají záměr investora na vybudování Domova pro seniory:

- zda vůbec záměr podpořit a o jaké zařízení by se přesně jednalo,
- zhodnotit vhodnost případných lokalit v návaznosti na územní plán,
- kapacita zařízení, rozsah poskytovaných služeb,
- soulad se strategickým plánem MČ.

ad 7)

Plán činnosti S týmu do konce roku (bude upřesněn po jednání 30. 8.):

- vždy jasně definovat program jednání,
- schůzky za 1 – 2 měsíce,
- porady vedení budou organizované panem tajemníkem,
- způsob hodnocení plnění S plánu,
- využití Outlooku ke sledování plnění opatření S plánu (nyní je vytvářeno),
- zavést proces strategického plánování.



ad 8)

Pan starosta poděkoval paní Kozákové a paní Berouškové za práci ve strategickém týmu. Po nástupu nového vedoucího OMI bude RMČ předloženo nové složení S týmu.

**Příští setkání se koná dne 30. 8. 2012 ve velké zasedací místnosti**

Zapsala: Iva Hájková dne 23. 8. 2012

Schválil: Pavel Roušar dne 27. 8. 2012