Zápis č. 2 z jednání Komise vzdělávání a výchovy (KVV) Rady městské části Praha 21, konané dne 27. 2. 2013

Zahájení jednání: 18:00 hodin
Ukončení jednání: 20:15 hodin

Účastníci jednání

Přítomni: Karla Jakob Čechová, Hana Kořínková, Mgr. Kateřina Šmatláková, Ing. Šárka Zátková, Mgr. Miroslav Kurka, Mgr. Miluše Benátská, Ing. Eva Stejskalová

Omluveni: Mgr. Monika Hartmanová, Iva Hájková

Přizvaní zaměstnanci ÚMČ P21: 0
Hosté: Mgr. Jana Marýšková

Program jednání:

1. Úkoly přecházející z předchozích zápisů a programů
2. Host na jednání KVV
3. Zpráva z RMČ k volbě nového člena KVV
4. Volba nového člena KVV za Ing. Soňu Štroufovou
5. Cíle pro rok 2013
6. Informace z pracovní skupiny ke koncepci školství
7. Zhodnocení činnosti KVV
8. Návrhy na program dalšího jednání komise
9. Různé

1. Úkoly přecházející z předchozích zápisů a programů

- Expert na posouzení stravování v ŠJ MŽŠ

Pan ředitel informoval komisi o metodické konzultaci gastro experta a přečetl nám zprávu o zjišťovaných oblastech. V závěrečném hodnocení nebyly shledány žádné závažné nedostatky.
Dále komisi informoval o dotaznících, které byly rozdány žákům ve škole k vyplnění a zároveň o dotaznících pro rodiče.
Dotazníky pro žáky byly více podrobné pro další využití informací. Základní otázky již byly zpracované a pan ředitel výsledky dotazníku a zprávu gastro experta uveřejní na webových stránkách školy.
Ve škole dále bude zřízena degustaterská komise z řad žáků školy a s jejími výsledky bude KVV seznámena.

- Vysvětlení směrem k veřejnosti – příspěvek obce na fotbalové hřiště vs. příspěvek obce MZŠ na pomůcky pro žáky 1. tříd. Vyjádření mělo být uveřejněno v únorovém Újezdském zpravodaji. Paní Čechová komisi informovala o tom, že tento příspěvek již ve Zpravodaji uveřejňovat nebude, protože na jednání RMČ bylo rozhodnuto, že po několika měsících je již pozdě.

2. Host na jednání KVV

Na jednání KVV se ohlásila Mgr. Maryšková, bývalá učitelka MZŠ. Tématem jejího vstupu byly pracovně – právní vztahy na MZŠ a nefungující odbory. Toto téma příspěvku bylo s pí Maryškovou projednáno prostřednictvím mailu.
Paní Maryšková popsala celou situaci ve škole tak, jak ji vidí a viděla v době trvání pracovního poměru.
Komise se bude těmito tématy zabývat a odpoví pí Maryškové. Pan ředitel své stanovisko komisi sdělil a komise ještě pozve zástupce Odborové organizace v MZŠ na jednání komise a požádá o nahlédnutí do kolektivní smlouvy. Pí Šmatláková bude zástupce odborové organizace kontaktovat.

3. Zpráva z RMČ k volbě nového člena KVV

Komise na svém posledním jednání v lednu 2013 navrhla za odstoupivší Ing. S. Štroufovou jako další členku komise pí Jaroslavu Punovou.
RMČ tento návrh neschválila z důvodu již stanoveného zástupce za předškolní vzdělávání pí Benátskou.
Pí Zátková vznesla námitku k zápisu z jednání RMČ ze dne 29. 1. 2013. Dle jejího názoru nebylo řádně uvedeno, že pí Punová nebyla jako členka KVV schválena a ze zápisu není vůbec jasné, zda RMČ o tomto bodu jednala. Pí Zátková toto považuje za velmi netransparentní.

4. Volba nového člena KVV za Ing. Soňu Štroufovou

Komise diskutovala o tom, zda je nutné rozšiřovat dále členskou základnu. Hlasováním 5:1 rozhodla o ponechání stávajícího počtu členů.

5. Cíle pro rok 2013

- Udržení kvality výchovy a vzdělávání vzhledem ke zvyšování počtu žáků v jednotlivých třídách.
- Zpřehlednit nabídku odborných služeb pro předškolní a školní děti.
- Nadále usilovat o využívání volných prostor pro účely základní nebo mateřských škol (byt školníka – městského policisty – v MŠ Rohožník).

Úkol na příští jednání – zamyslet se nad dalšími cíli

6. Informace z pracovní skupiny ke koncepci školství

Vzhledem k nepřítomnosti pí Hájkové – přesunuto na příští jednání

7. Zhodnocení činnosti KVV

K výroční zprávě za rok 2012 nebyly vzneseny žádné připomínky, naopak komise pí Šmatlákové poděkovala za zapracování.

8. Návrhy na program dalšího jednání komise

Program bude navržen a doplňován elektronicky.

9. Různé

- KVV doporučuje pí ředitelkám Bc. Naděždě Kosanové a Bc. Ivaně Huttové vydat dětem, které budou přijímány do nových prostor, rozhodnutí o nepřijetí. Do odůvodnění napsat, že pokud budou splněny veškeré požadavky stavební a hygienické, bude vypsáno 2. kolo přijímacího řízení na dosud neobsazená místa v mateřské škole.
Autoremeduru použít nelze, je nutné dodržet lhůty (30 dnů na vydání rozhodnutí, 15 dnů na odvolání a v tomto čase je nutné udělat autoremeduru).

-

Příští jednání komise se koná 10. 4. 2013 v 18:00 hodin v malé zasedací místnosti v 1. patře, ÚMČ Praha 21, Staroklánovická 260, Praha 9 – Újezd nad Lesy

Zapsala: Hana Kořínková, tajemnice
Zápis sepsán dne: 28. 2. 2013

Ověřila: Mgr. Kateřina Šmatláková, předsedkyně
Zápis ověřila dne: 4. 3. 2013