

# Smlouva o zpracování osobních údajů

## Smluvní strany

### Zákazník

Obchodní firma	<b>Městská část Praha 21</b>	
Sídlo	Staroklánovická 260, 190 16 Praha 9 – Újezd nad Lesy	
Korespondenční adresa	Staroklánovická 260, 190 16 Praha 9 – Újezd nad Lesy	
zastoupena	Milan Samec, starosta	
IČ	00240923	
DIČ	CZ00240923	
Bankovní spojení	[REDAKCE]	
Spisová značka	[REDAKCE]	
Kontaktní údaje	Telefon	[REDAKCE]
	Email	[REDAKCE]

pro potřeby tohoto dodatku dále též jako **Správce**

### Poskytovatel

Obchodní firma	<b>TOM - computer, s. r. o.</b>	
Sídlo	Sládkova 476/3, 170 00 Praha 7	
zastoupena	Ing. Tomášem Humlem, jednatelem společnosti	
IČ	60465832	
DIČ	CZ60465832	
Bankovní spojení	[REDAKCE]	
Spisová značka	C 26737 vedená u Městského soudu v Praze	
Kontaktní údaje	[REDAKCE]	

pro potřeby tohoto dodatku dále též jako **Zpracovatel**

## Úvodní ustanovení

Zákazník je uživatelem IS iDES, případně využívá službu iDOL

Poskytovatel zpracovává pro Zákazníka osobní údaje klientů, zpravidla nájemců, jejichž data Zákazník eviduje a zpracovává v IS iDES.

Smluvní strany se dohodly na uzavření této Smlouvy (dále též „Smlouva“) v souladu s ustanovením článku 28 Nařízení evropského parlamentu a rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/45/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), dále GDPR nebo Obecné nařízení.

## Předmět Smlouvy

1. Předmět Smlouvy Předmětem Smlouvy je mimo jiné závazek Zpracovatele průběžně po dobu platnosti a v rozsahu dle této smlouvy zpracovávat pro Správce osobní údaje, k nimž získá Zpracovatel přístup při poskytování služeb dle uzavřené Smlouvy, a dále závazek smluvních stran zachovávat mlčenlivost o vzájemně poskytnutých informacích, a to v rozsahu a za podmínek stanovených touto Smlouvou.
2. Předmětem Smlouvy je pověření Zpracovatele Správcem k průběžnému zpracování osobních údajů po dobu platnosti této smlouvy a v rozsahu dle této smlouvy.
3. Předmětem Smlouvy je rovněž závazek Dalšího zpracovatele zpracovávat osobní údaje dle doložených pokynů Zpracovatele v souladu se Smlouvou, a v souladu s právními předpisy, zejména s Obecným nařízením, a to po dobu účinnosti smlouvy. Doloženými pokyny správce se tímto rozumí pokyny provedené písemně, emailem nebo protokolárně zaznamenané v rámci osobních jednání smluvních stran. Za pokyn správce se považují také povinnosti uložené zpracovateli přímo ve Smlouvě.
4. Předmětem zpracování jsou zejména osobní data klientů či členů Správce, popř. dalších osob. Správce vykonává činnosti v oblasti správy domů, bytů, nebytových prostor včetně technické evidence, tvorby a evidence předpisů a úhrad, správy pohledávek, vyúčtování služeb, vedení účetní evidence a dalších agend vedených v IS iDES.

## Prohlášení Správce

1. Správce prohlašuje, že v IS iDES zpracovává osobní údaje svých klientů, členů či dalších osob, společně též „subjektů osobních údajů“ dle Obecného nařízení.
2. Správce prohlašuje, že osobní údaje subjektů osobních údajů zpracovává v souladu s Obecným nařízením.

## **Doba trvání zpracování**

1. Zpracování bude prováděno po dobu účinnosti Smlouvy. Po ukončení účinnosti Smlouvy bude s osobními údaji naloženo ve smyslu ust. odst. 6. písm. f) čl. Práva a povinnosti smluvních stran tohoto Dodatku.

## **Zpracování osobních údajů**

1. Účelem zpracování osobních údajů je plnění povinností Správce při zajišťování správy domu a pozemku na základě, a to na základě mandátní nebo příkazní smlouvy. Účelem zpracování osobních údajů ze strany Zpracovatele je plnění povinností Zpracovatele dle Smlouvy, zejména zajišťování aktualizací služby a podpory při provozu aplikace iDES.
2. Zpracování osobních údajů Dalším zpracovatelem má povahu vedlejší činnosti při plnění povinností Dalšího zpracovatele dle Smlouvy, jak jsou uvedeny v odst. 1. tohoto článku. Zpracovatel provádí při zpracování osobních údajů zejména následující operace: jejich zaznamenávání, shromažďování, uspořádání, strukturování, uložení, minimalizaci evidovaných osobních údajů, zpřístupnění šifrovaným přenosem, pozměnění a evidenci těchto změn, vyhledávání, prohlížení, řazení, výmaz.
3. Správce prohlašuje, že získal a zpracovává osobní údaje v souladu s čl. 6 písm. b) GDPR.
4. Kategorie subjektů údajů
  1. Nájemníci, vlastníci popř. jiní uživatelé bytů a nebytových prostorů v domech, jejichž správu Správce vykonává.
  2. Statutární orgány Správců
  3. Dodavatelé, pokud se jedná o fyzické osoby
5. Typy osobních údajů
  1. Identifikační, adresní údaje a kontaktní údaje.
  2. Údaje o jiné osobě.
  3. Popisné údaje technické.
  4. Popisné údaje ekonomické.

## **Práva a povinnosti smluvních stran**

1. Smluvní strany se zavazují postupovat při zpracování osobních údajů subjektů údajů v souladu s Obecným nařízením, případně dalšími obecně závaznými právními předpisy vztahujícími se k této činnosti.
2. Smluvní strany se zavazují poskytnout si vzájemně veškerou potřebnou součinnost a podklady pro zajištění efektivní realizace této smlouvy, a to zejména v případě jednání s Úřadem pro ochranu osobních údajů nebo s jinými veřejnoprávními orgány.
3. Správce i Zpracovatel jsou vázáni mlčenlivostí a rovněž zajistí, aby všechny další osoby, zejména pracovníci Správce i Zpracovatele, které přijdou do styku s osobními údaji, byly vázány k mlčenlivosti.
4. Zpracovatel se zavazuje přijmout vhodná organizační, technická, personální a jiná potřebná opatření (dále společně též „opatření“) k zajištění bezpečnosti zpracování v rozsahu

stanoveném v čl. 32 GDPR, zejména aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k osobním údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům ani k jejich jinému neoprávněnému zpracování, jakož ani k jinému zneužití osobních údajů. Tato povinnost platí i po skončení Smlouvy.

5. Zpracovatel se zavazuje zpracovat a dokumentovat přijatá a provedená opatření k zajištění ochrany osobních údajů v souladu s Obecným nařízením a jinými právními předpisy, přičemž zajišťuje, kontroluje a odpovídá za to, že v rámci činností Zpracovatele:
  - a) budou plnit pokyny pro zpracování osobních údajů pouze k tomu oprávněné osoby, které k osobním údajům budou mít bezprostřední přístup.
  - b) neoprávněným osobám bude zabráněno přistupovat k osobním údajům a k prostředkům pro jejich zpracování.
  - c) bude zabráněno neoprávněnému čtení, vytváření, kopírování, přenosu, úpravě či vymazání záznamů obsahujících osobní údaje.
  - d) budou provedena opatření, která umožní určit a ověřit, komu byly osobní údaje předány, kým byly zpracovány, pozměněny nebo smazány.
  
6. Zpracovatel je dále povinen
  - a) Zpracovávat osobní údaje pouze v souladu s právními předpisy a doloženými pokyny Správce, a to včetně otázek předání osobních údajů do třetí země nebo mezinárodní organizaci, pokud mu toto zpracování nebo předání neukládají právní předpisy; v takovém případě Zpracovatel Správce informuje o tomto právním požadavku před zpracováním, ledaže mu tyto právní předpisy z důležitých důvodů veřejného zájmu zakazují.
  - b) Využívat další zpracovatele pouze na základě písemné smlouvy, která bude dalšímu zpracovateli ukládat stejné povinnosti, co se týče ochrany osobních údajů, jaké má na základě tohoto dodatku Zpracovatel vůči Správci. Správce uděluje tímto Dodatkem Zpracovateli obecné povolení k využívání dalších zpracovatelů, Zpracovatel je však ve smyslu ust. čl. 28 odst. 2 a 4 GDPR vždy povinen oznámit Správci zapojení každého dalšího zpracovatele, resp. nahrazení stávajícího dalšího zpracovatele, s dostatečným předstihem. Správce je povinen do deseti dnů informovat Zpracovatele, zda se zapojením takového dalšího zpracovatele souhlasí, jinak se má za to, že souhlasí. Vysloví-li Správce se zapojením dalšího zpracovatele nesouhlas, nesmí jej Zpracovatel při zpracování osobních údajů využít.
  - c) Zohledňovat povahu zpracování a, pokud je to možné, být Správci prostřednictvím vhodných technických a organizačních opatření nápomocen při uplatňování práv ze strany subjektů údajů stanovených v člancích 12 až 23 GDPR, to vše při zohlednění povahy zpracování. Tato součinnost může být realizována prostřednictvím modulu iDES GDPR a Modulu/aplikace iDES vlastník, nebo dle požadavku Zákazníka za úplatu.
  - d) Být nápomocen Správci při plnění povinností vyplývajících z čl. 32 – 36 GDPR, a to při zohlednění povahy zpracování a informací, které má k dispozici. Tato činnost bude poskytována za úplatu.
  - e) Oznámit Správci jakékoliv případy porušení zabezpečení osobních údajů tak, aby byl Správce schopen splnit své oznamovací povinnosti dle čl. 33 a 34 GDPR.
  - f) Podle pokynu Správce po ukončení Smlouvy všechny osobní údaje buď vymazat, nebo je vrátit Správci, a vymazat existující kopie, pokud právní předpisy nepožadují uložení daných osobních údajů. Nevydá-li Správce ve lhůtě dvou měsíců od ukončení Smlouvy jiný pokyn, Zpracovatel veškeré osobní údaje bez zbytečného odkladu vymaže.

- g) Informovat Správce, pokud se bude domnívat, že podle jeho názoru určitý pokyn Správce porušuje povinnosti stanovené právními předpisy, zejména Obecným nařízením.
- h) Poskytnou Správci veškeré informace potřebné k doložení toho, že byly splněny povinnosti podle článku 28 GDPR, umožnit audit, včetně inspekci, prováděné Správcem nebo jiným auditorem, kterého Správce pověří, a k těmto auditům přispět, nebo jím pověřené osobě, realizaci auditů a inspekci zpracování osobních údajů. Tato činnost bude poskytována za úplatu.
7. Správce je povinen oznámit Zpracovateli jakékoliv porušení zabezpečení osobních údajů.
8. Správce se zavazuje zajistit, aby osoby (zejména pracovníci Zpracovatele), které zpracovávají osobní údaje měly samostatná přístupová práva do IS iDES. Zpracovatel doporučuje Správci zajistit u Zpracovatele 1x ročně školení pracovníků v obsluze IS iDES.
9. Správce je povinen poskytnout Zpracovateli pouze přesné a úplné osobní údaje a odpovídá za jejich přesnost a úplnost.

## Závěrečná ustanovení

- Součástí této Smlouvy je
  - Příloha č. 1 – Zabezpečení provozu iDES a osobních údajů v iDES.
  - Příloha č. 2 – Informace o zpracovávaných osobních údajích v iDES.
- Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma Smluvními stranami, ledaže je zákonnou podmínkou jeho účinnosti zveřejnění v registru smluv dle zák. č. 40/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a registru smluv, v platném znění (dále též „zákon o registru smluv“); v takovém případě nabývá účinnosti okamžikem tohoto zveřejnění. Zákazník se zavazuje zajistit zveřejnění smlouvy o této skutečnosti neprodleně informovat druhou smluvní stranu.
- Smluvní strany souhlasí s uveřejněním této smlouvy a konstatují, že ve smlouvě nejsou informace, které nemohou být poskytnuty podle zákona o registru smluv a zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím., v platném znění.
- Po ukončení účinnosti Smlouvy jsou smluvní strany povinny s osobními údaji shromážděnými na základě Smlouvy naložit v souladu s příslušnými ustanoveními GDPR a této Smlouvy.
- Smlouvu lze měnit a doplňovat jen na základě písemných a číslovaných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- Tato Smlouva je sepsána ve 2 vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.

V Praze dne 29.3.2019

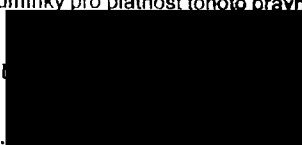
V Praze dne 01.07.2019



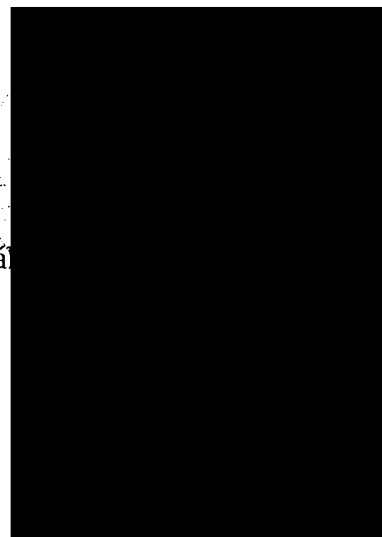
Zpracovatel/Poskytovatel

**DOLOŽKA**  
Potvrzuji ve smyslu § 43 zák. č. 131/2000 Sb., že byly splněny podmínky pro platnost tohoto právního úkonu.

Smlouva o zpracování osobních údajů



vedoucí odboru VHC, správy bytů a údržby



## **Zabezpečení provozu iDES a osobních údajů v iDES**

**Data IS iDES jsou zabezpečena na více úrovních.**

- Cloudové služby a aplikace jsou privátní.
- Fyzické zabezpečení serverů.
- SW zabezpečení serverů.
- Přístupy pouze pro oprávněné uživatele a administrátory.
- Šifrované přenosy dat.

## **Systémové zabezpečení IS iDES**

**Provoz na infrastruktuře zákazníka. (Provoz na technice poskytovatele umístěné u zákazníka.)**

- Fyzické zabezpečení serveru/ů řeší zákazník, uživatel IS iDES.
- Přístupy pracovníků poskytovatele iDES k serverům za účelem údržby IS iDES a za účelem poskytování konzultací na pokyn Správce/Zpracovatele jsou řízeny zákazníkem dle jeho bezpečnostní politiky.
- Zálohy dat provádí IS iDES automaticky primárně na servery zákazníka iDES. Uložení a diverzifikace záloh je plně v kompetenci zákazníka. Zálohy jsou chráněny heslem.
- Datové přenosy jsou šifrovány prostřednictvím bezpečnostního protokolu, https.
- Přihlášení oprávněných uživatelů do iSiDES je zabezpečeno prostřednictvím přístupových práv.
- Přístupy do IS iDES a ke zpracovávaným datům jsou evidovány (tzv. logy).
- Přístupy klientů Zákazníků Poskytovatele iDES k vybraným částem a datům uloženým a zpracovávaným zákazníkem v IS iDES jakož i k mobilním aplikacím iDES jsou rovněž zabezpečeny prostřednictvím přidělovaných přístupových práv.
- Administraci iDES provádějí, a přístup k předmětným serverům mají pouze oprávnění pracovníci poskytovatele iDES. Přístupy administrátorů iDES jsou logovány.
- Mobilní aplikace IS iDES jsou tzv. privátní a jsou poskytovány pouze oprávněným osobám (Subjektům osobních údajů, vlastníkům jednotek, nájemníkům, představitelům správce domů).

## **IS iDES je provozován na technice poskytovatele iDES. Cloudové řešení.**

- IS iDES včetně databáze je uložen na serverech / infrastruktuře Poskytovatele iDES.
- Infrastruktura Poskytovatele iDES (Zpracovatele/Dalšího zpracovatele) je umístěna/ hostována v zabezpečeném pracovišti u významného poskytovatele internetových služeb v České republice, který je, mimo jiné, držitelem certifikátu ISO 27001.
- Jedná se o privátní cloud, kdy je IS iDES zpřístupněn prostřednictvím internetu pouze vybraným uživatelům, zákazníkům Poskytovatele iDES a jeho klientům.
- Administraci serverů poskytovatele iDES provádějí, a přístup k předmětným serverům mají pouze oprávnění pracovníci poskytovatele iDES. Přístupy administrátorů jsou logovány.
- Zálohy dat se provádí dle interních pravidel poskytovatele iDES, automaticky a jejich uchování je lokálně diverzifikováno v rámci České republiky.
- Datové přenosy jsou šifrovány prostřednictvím bezpečnostního protokolu, https.
- Přihlášení oprávněných uživatelů do iSiDES je zabezpečeno prostřednictvím přístupových práv.
- Přístupy do IS iDES a ke zpracovávaným datům jsou evidovány (tzv. logy).
- Přístupy klientů zákazníků Poskytovatele iDES k vybraným částem a datům uloženým a zpracovávaným zákazníkem v IS iDES jakož i k mobilním aplikacím iDES jsou rovněž zabezpečeny prostřednictvím přidělovaných přístupových práv a jsou evidovány.
- Mobilní aplikace IS iDES jsou tzv. privátní a jsou poskytovány pouze oprávněným osobám (Subjektům osobních údajů, vlastníkům jednotek, nájemníkům, představitelům správce domů, pracovníkům Zpracovatele, nebo Správce.

## Příloha číslo 2

### Typy osobních údajů

Navazuje na bod 5. článku Zpracování osobních údajů.

<b>Typ / Osobní údaj, nebo skupina osobních údajů</b>
<b>Identifikační a adresní údaje</b>
Jméno, Příjmení, Druhé jméno, titul před jménem, Titul za jménem, Rodné příjmení, Datum narození, Rodné číslo, Adresa / adresy, Email adresa, Telefonní číslo
<b>Údaje o jiné osobě (spolubydlící osoby)</b>
Seznam spolubydlících osob včetně všech evidovaných údajů. V rozsahu dle typu identifikační a adresní údaje.
<b>Popisné údaje</b>
Bankovní spojení, Počet osob pro služby, Bytová měřidla (Spotřeby, odpočty pro vyúčtování služeb), Evidence požadavků subjektu, Evidence přístupu subjektu údajů k osobním údajům prostřednictvím elektronických prostředků (aplikace iDES nájemník nebo vlastník). Nájemní smlouva, údaje. U vlastníků Číslo jednotky, Rozměry jednotky, plochy, Podíly, Specifikace jednotky.
<b>Popisné údaje ekonomické</b>
Předpisy úhrad /historie, Úhrady /historie, Kauce, Sankční poplatky za pozdní úhrady / výpočet evidence, Vymáhání pohledávek / upomínky a podobně, Náklady z rozúčtování služeb a vyúčtování služeb. Objednávky / kontaktní osoby, Daňové doklady přijaté /vydané/ splátkové kalendáře (dph), fyzická osoba podnikající.