



MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 21
ÚŘAD MĚSTSKÉ ČÁSTI
KOMISE VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY

STAROKLÁNOVICKÁ 260, 190 16 PRAHA 9, TEL.: 281 012 911, FAX: 281 971 531, PODATELNA@PRAHA21.CZ



mc21es9208387d

VÁŠ DOPIS ČJ:

ZE DNE:

NAŠE ČJ.: UMCP21/17927/2024

SPIS. ZN.:

VYŘIZUJE: DiS. Helena Králová

TEL.: 281012928

E-MAIL: helena.kralova@praha21.cz

DATUM: 08.10.2024

Věc: Zápis z jednání Komise vzdělávání a výchovy, ze dne 30.9.2024

Místo konání:

Velká zasedací místnost ÚMČ Praha 21

Přítomní:

Ing. Lucie Ponicová

Mgr. Lucie Doležalová

Mgr. Libor Skala

Mgr. Yvona Trčalová

PhDr. Veronika Havelková PhD.

Tomáš Bůřil

Omluveni:

Mgr. Iveta Průšová

Hosté:

Ing. Michal Hazdra

Mgr. Lucie Filipinská, Ph.D.

Mgr. Daniela Janoušová

Program:

- 1) Prevence rizikového chování žáků na 1. stupni ZŠ
- 2) Předání informací ze školské rady ze dne 29.8.2024
- 3) Přemístění 4.tříd na 1. stupeň ZŠ – diskuze
- 4) Informace o rozložení mikroodpoledek na 2. stupni ZŠ
- 5) Informovanost rodičů o speciálních programech ve škole / kroužky – diskuze na téma: je dostatečná?

- 6) Zveřejnění rozvrhů všech tříd/učitelů na webu školy (proklik z Bakalářů) + revize webových stránek školy (aktualizace údajů)
- 7) Různé

Průběh jednání:

Jednání komise vzdělávání a výchovy zahájila v 16:00 hod její předsedkyně pí Poníková. Seznámila členy a hosty komise s body programu.

1) Prevence rizikového chování žáků na 1. stupni ZŠ

Na jednání komise byla přizvána Mgr. Daniela Janoušová, školní metodik prevence pro 1. stupeň ZŠ. Členům komise představila preventivní programy, které mají na 1. stupni ZŠ. 1.+2. ročníky se více zaměřují na tmelení kolektivu, od 3. třídy se již přidávají preventivní programy se zaměřením na návykové látky (alkohol, kouření aj.) a na prevenci proti šikaně a kyberšikaně. V praxi se na 1. stupni využívají online školení pro učitele, kteří následně preventivní programy sami školí, jako např. Nekuřátka. Úzká spolupráce je i s Krajským ředitelstvím policie, kteří na školu přijíždějí se svými preventivními programy nabízenými pro školy zdarma. Na 1. i 2. stupni ZŠ stále běží KiWa program. Na 1. stupni se snaží zaměřovat na tzv. přihlížející děti, aby se nebály v případě problémů zajít za učitelem a říct mu to. Pro 4. + 5. ročníky se většinou preventivní programy objednávají u externích dodavatelů a klade se na ně větší důraz. Dle sdělení paní Janoušové na 1. stupni ZŠ zatím nemuseli řešit žádný závažný případ šikany. Zaměřování na prevenci na 1. stupni funguje.

Pí Trčalová navrhla, aby se preventivní programy se zaměřením na to, jak poznat, že se dítěti něco děje, dělaly i pro rodiče.

2) Předání informací ze školské rady ze dne 29.8.2024

Paní předsedkyně informovala členy komise o tom, co se projednávalo na školské radě dne 29.8.2024. Jednalo se o poslední jednání v současném složení školské rady, jelikož v říjnu se volí školská rada nová (končí funkční období). Nová školská rada by měla zasednout druhý říjnový týden, ihned po volbách, a to z důvodu schválení Výroční zprávy za školní rok 2023/2024.

Mezi hlavní body jednání patřilo projednání změn ve ŠVP MZŠ pro školní rok 2024/2025, projednání používání mobilních telefonů žáky MZŠ a s tím spojené změny ve školním řádu (zákaz používání mobilních telefonů ve vyučování vč. přestávek s výjimkou povolení učitele k výuce), přesunutí velké přestávky po 2. vyučovací hodině (dříve byla po 3. vyučovací hodině), omlouvání nepřítomnosti žáků (zpřesnění lhůt) a pozdní příchody do hodiny (klasifikované jako neomluvené absence), nová kategorie kázeňského opatření (důtka ředitele za nevhodné chování vůči zaměstnanci školy) aj.

Ředitel informoval členy komise o tom, že pokud žák dostane důtku ředitele, tak ten bude o této důtce informovat všechny rodiče dané třídy, kde byla důtka udělena. Dále pan ředitel informoval o tom, že v průběhu září do školy přišla neohlášená kontrola ČŠI ohledně prověření zavedených nápravných opatření po své předešlé kontrole a neshledala žádné pochybení.

3) Přemístění 4.tříd na 1. stupeň ZŠ – diskuze

V současné době jsou 4 třídy 4. ročníků v budově 2. stupně ZŠ a 2 třídy 4. ročníků v budově 1. stupně ZŠ. Ideální by bylo dát všechny třídy 4. ročníku do budovy 1. stupně ZŠ, aby byly pohromadě a ulevili jsme jak náporu na jídelnu v budově 2. stupně, tak maximálně eliminovali mikroodpoledky. Bylo by možné lépe pracovat s rozvrhem hodin. Pan ředitel tuto myšlenku vítá, ale rozmyslí reálnost sestěhování a s tím spojené případné problémy. Problematické se jeví družiny a zachování prostoru pro ně a dále učitelé, kteří učí 4. + 5. ročníky a museli by tak pendlovat mezi budovami 1. a 2. stupně.

4) Informace o rozložení mikroodpoledek na 2. stupni ZŠ

Pan ředitel informoval členy komise o počtech mikroodpoledek dle jednotlivých dnů v týdnu. 6. ročníky mají mikroodpoledky všechny třídy, 7. ročníky pouze 2 třídy (2 x týdně), 8. ročníky 4 třídy (3x týdně) a 9. ročníky nemají mikroodpoledku žádnou. Mikroodpoledky jsou hlavně z důvodu kapacity jídelny, kdy je nutnost rozložit obědy do většího časového prostoru. Stává se tak, že některé třídy chodí na obědy velmi brzo. Další problém mikroodpoledek je, že se žáci nekontrolovaně potulují mimo areál školy (žáci nesmí zůstat ve škole, můžou pouze do školního klubu nebo ven z areálu školy). Paní předsedkyně doporučila řediteli školy, aby se pokusil omezit mikroodpoledky 8. a 9. ročníků (jedná se o rizikové ročníky).

Rozložení odpoledních hodin - počet tříd, které mají v daný den/v danou hodinu odpoledku 2024/2025				
	6.hodina	7. hodina	8. hodina	9. hodina
pondělí	3	6	9 + 1 sudý/lichý	4 + 1 sudý/lichý
úterý	2	3 + 6 jazyky (část třídy)	5 + 5 sudý/lichý + 2 jazyky (část třídy)	0 + 5 sudý/lichý
středa	2	3 + 4 jazyky (část třídy)		
čtvrtek	4	5 + 4 jazyky (část třídy)	6	
pátek				

- 5) Informovanost rodičů o speciálních programech ve škole / kroužky – diskuze na téma: je dostatečná?

Paní předsedkyně upozornila na fakt, že na webu školy často chybí nabídky kroužků, které probíhají na půdě školy, ale jsou od externích poskytovatelů. Jako příklad uvedla kroužek angličtiny od EasySpeak, který ve škole probíhá již několik let, ale na webu k tomu není žádná informace. Bylo by dobré všechny tyto informace na webu mít a informovat tak rodiče o těchto možnostech.

- 6) Zveřejnění rozvrhů všech tříd/učitelů na webu školy (proklik z Bakalářů) + revize webových stránek školy (aktualizace údajů)

Ředitel školy informoval členy komise o tom, že nad touto možností neuvažuje a nepřeje si jí. Není žádný důvod zveřejňovat relativně citlivé informace o tom kdo kdy končí či učí. Dostávali bychom se tak do sporné roviny GDPR. Rozvrhy tříd jsou uveřejněny v Bakalářích (každý má přístup jen ke své třídě). Pokud se chce rodič spojit s konkrétním učitelem, je nejlepší varianta napsat mu email a domluvit si schůzku.

- 7) Různé

Lucie Filipinská informovala členy komise o tom, že je připravený plán a opatření pro zklidnění dopravy v okolí školy. Na příštím jednání komise toto bude zařazené jako bod jednání.

Jednání KVV bylo ukončeno v 18:35 hod.

Další termín jednání KVV bude v listopadu 2024 a přesný termín bude dohodnut emailem.

Zapsala dne 30.9.2024 tajemnice komise Helena Králová.

Ověřila dne^{Lucie} předsedkyně komise Lucie Poniová.