

# MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 21

## ZÁPIS

### RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI

jednání č. RMČ94

konané dne 13. 05. 2014

**Přítomni :** dle prezenční listiny

**Ověřovatel :** místostarostka - Karla Jakob Čechová

#### Program jednání:

1. Kontrola plnění úkolů
2. Určení počtu zastupitelů MČ Praha 21, pro volební období 2014 - 2018
3. Schválení účetní závěrky 1. Mateřské školy za rok 2013
4. Schválení účetní závěrky Mateřské školy Sluníčko za rok 2013
5. Návrh programu jednání Zastupitelstva MČ Praha 21 konaného dne 02. 06. 2014
6. Katalog karet indikátorů strategických cílů
7. Schválení účetní závěrky Mateřské školy Sedmikráska za rok 2013
8. Schválení účetní závěrky Mateřské školy Rohožník za rok 2013
9. Schválení účetní závěrky Masarykovy základní školy za rok 2013
10. Schválení účetní závěrky Městské části Praha 21 za rok 2013
11. Zápis č. 14 z jednání Finančního výboru Zastupitelstva MČ Praha 21 ze dne 30. 4. 2014
12. Závěrečný účet MČ Praha 21 za rok 2013
13. Plnění rozpočtu MČ Praha 21 za I. čtvrtletí 2014
14. Žádost MŠ Sluníčko o příspěvek na dovybavení zahrady
15. Odpis pohledávek
16. Návrh odměn vedoucích pracovníků  
Návrh obecně závazné vyhlášky, kterou se mění obecně závazná vyhláška č.55/2000 Sb.
17. hlavního města Prahy, kterou se vydává Statut hlavního města Prahy, ve znění pozdějších předpisů /veřejný opatrovník/
18. Darovací smlouva a předávací protokol - Rozhovická
19. Přijímání darů Místní veřejnou knihovnou Městské části Praha 21
20. Žádost o dotaci na zametací stroj
21. Vyhodnocení Akčního plánu MČ Praha 21 za rok 2013
22. Vytvoření investiční položky v rozpočtu MČ Praha 21 na rok 2014 "Přístavba MZŠ Polesná 1690 - projektová dokumentace"
23. Dodatek č. 1 ke smlouvě na pronájem nebytových prostor polyfunkčního domu
24. Akce MČ Praha 21 k 100. výročí 1. světové války - pocta legionářům
25. Zápis č. 4/2014 z jednání KŽP dne 9. 4. 2014, zápis č. 5/2014 z jednání KŽP dne 16. 4. 2014
26. Rozpočtová opatření č. 28 - 31: změny rozpočtu v roce 2014
27. Pravidla pro poskytnutí odměn ředitelům/kám základní školy, mateřské školy a školských zařízení
28. Přípomínky k návrhu nařízení hlavního města Prahy o zřízení přírodních parků na území hlavního města Prahy

Pan starosta zkonstatoval, že rada byla řádně svolána a je usnášeníschopná. Navržený program jednání byl schválen /5 pro/.

### **1. Kontrola plnění úkolů**

**Usnesení číslo: RMČ94/1706/14**

Rada městské části

1) bere na vědomí

kontrolu plnění úkolů v intencích jednání rady

2) schvaluje

prodloužení termínů u úkolů:

- Uk/00059/2014 do 30. 7. 2014

- Uk/00062/2014 do 20. 6. 2014

- Uk/00066/2014 do 20. 6. 2014

- Uk/00101/2014 do 06. 6. 2014

- Uk/00102/2014 do 06. 6. 2014

- Uk/00103/2014 do 30. 6. 2014

Usnesení - (Pro: 5, Proti: 0, Zdržel se: 0)

### **2. Určení počtu zastupitelů MČ Praha 21, pro volební období 2014 - 2018**

**Usnesení číslo: RMČ94/1707/14**

Rada městské části

1) souhlasí

podle § 88 odst. 1-4, zák. č. 131/2000 Sb., se stanovením počtu členů Zastupitelstva MČ Praha 21 na 17, pro volební období 2014 - 2018

2) ukládá

starostovi MČ Praha 21 předložit materiál na jednání ZMČ Praha 21

Zodpovídá

1. RNDr. Pavel Roušar, Starosta

Termín: 02. 06. 2014

Usnesení - (Pro: 5, Proti: 0, Zdržel se: 0)

### **3. Schválení účetní závěrky 1. Mateřské školy za rok 2013**

**Usnesení číslo: RMČ94/1708/14**

Rada městské části

1) schvaluje

účetní závěrku příspěvkové organizace 1. Mateřská škola, Praha 9 - Újezd nad Lesy, Čentická 2222 za rok 2013 a protokol o schválení je nedílnou součástí tohoto usnesení

Usnesení - (Pro: 5, Proti: 0, Zdržel se: 0)

**4. Schválení účetní závěrky Mateřské školy Sluníčko za rok 2013**

**Usnesení číslo: RMČ94/1709/14**

Rada městské části

1) schvaluje

účetní závěrku příspěvkové organizace Mateřská škola Sluníčko, Praha 9 - Újezd nad Lesy, Polesná 1690 za rok 2013 a protokol o schválení je nedílnou součástí tohoto usnesení

Usnesení - (Pro: 5, Proti: 0, Zdržel se: 0)

**5. Návrh programu jednání Zastupitelstva MČ Praha 21 konaného dne 02. 06. 2014**

**Usnesení číslo: RMČ94/1710/14**

Rada městské části

1) schvaluje

program jednání Zastupitelstva MČ Praha 21 dle předloženého návrhu, který je nedílnou součástí tohoto usnesení

2) souhlasí

s doplněním programu o body z dalších jednání Rady MČ Praha 21 do doby konání zastupitelstva

Usnesení - (Pro: 5, Proti: 0, Zdržel se: 0)

**6. Katalog karet indikátorů strategických cílů**

**Usnesení číslo: RMČ94/1711/14**

Rada městské části

1) revokuje

usnesení RMČ87/1591/14 ze dne 11. 2. 2014

2) souhlasí

s Katalogem karet indikátorů cílů Strategického plánu rozvoje MČ Praha 21

3) ukládá

starostovi MČ Praha 21 předložit Katalog karet indikátorů cílů Strategického plánu rozvoje MČ Praha 21 na zasedání ZMČ Praha 21 ke schválení

Zodpovídá

1. RNDr. Pavel Roušar, Starosta

Termín: 22. 09. 2014

Usnesení - (Pro: 5, Proti: 0, Zdržel se: 0)

### **7. Schválení účetní závěrky Mateřské školy Sedmíkárská za rok 2013**

**Usnesení číslo: RMČ94/1712/14**

Rada městské části

1) schvaluje

účetní závěrku příspěvkové organizace Mateřská škola Sedmíkárská, Praha 9 - Újezd nad Lesy, Lišická 1502 za rok 2013 a protokol o schválení je nedílnou součástí tohoto usnesení

Usnesení - (Pro: 5, Proti: 0, Zdržel se: 0)

### **8. Schválení účetní závěrky Mateřské školy Rohožník za rok 2013**

**Usnesení číslo: RMČ94/1713/14**

Rada městské části

1) schvaluje

účetní závěrku příspěvkové organizace Mateřská škola Rohožník, Praha 9 - Újezd nad Lesy, Žárovická 1653 za rok 2013 a protokol o schválení je nedílnou součástí tohoto usnesení

Usnesení - (Pro: 5, Proti: 0, Zdržel se: 0)

### **9. Schválení účetní závěrky Masarykovy základní školy za rok 2013**

**Usnesení číslo: RMČ94/1714/14**

Rada městské části

1) schvaluje

účetní závěrku příspěvkové organizace Masarykova základní škola, Praha 9 - Újezd nad Lesy, Polesná 1690 za rok 2013 a protokol o schválení je nedílnou součástí tohoto usnesení

Usnesení - (Pro: 5, Proti: 0, Zdržel se: 0)

### **10. Schválení účetní závěrky Městské části Praha 21 za rok 2013**

**Usnesení číslo: RMČ94/1715/14**

Rada městské části

1) souhlasí

se schválením účetní závěrky Městské části Praha 21 za rok 2013 a doporučuje Zastupitelstvu MČ Praha 21 schválit převod výsledku hospodaření za rok 2013 ve výši 8 334 375,59 Kč na účet 432 - nerozdělený zisk minulých let

2) ukládá

starostovi MČ Praha 21 předložit účetní závěrku MČ Praha 21 za rok 2013 na příští jednání Zastupitelstva MČ Praha 21 ke schválení

Zodpovídá

1. RNDr. Pavel Roušar, Starosta

Termín: 02. 06. 2014

Usnesení - (Pro: 5, Proti: 0, Zdržel se: 0)

**11. Zápis č. 14 z jednání Finančního výboru Zastupitelstva MČ Praha 21 ze dne 30. 4. 2014**

**Usnesení číslo: RMČ94/1716/14**

Rada městské části

1) bere na vědomí

zápis č. 14 z jednání Finančního výboru Zastupitelstva MČ Praha 21 ze dne 30. 4. 2014

2) ukládá

starostovi MČ Praha 21 předložit zápis č. 14 z jednání Finančního výboru Zastupitelstva MČ Praha 21, ze dne 30. 4. 2014, na příští jednání Zastupitelstva MČ Praha 21

Zodpovídá

1. RNDr. Pavel Roušar, Starosta

Termín: 02. 06. 2014

Usnesení - (Pro: 5, Proti: 0, Zdržel se: 0)

**12. Závěrečný účet MČ Praha 21 za rok 2013**

**Usnesení číslo: RMČ94/1717/14**

Rada městské části

1) souhlasí

s návrhem na uzavření závěrečného účtu MČ Praha 21 za rok 2013 bez výhrad

2) ukládá

starostovi MČ Praha 21 předložit návrh na uzavření závěrečného účtu, to znamená celoročního hospodaření Městské části Praha 21 za rok 2013, na příštím jednání Zastupitelstva MČ Praha 21, k odsouhlasení bez výhrad - v souladu s příloženým materiálem, který je součástí originálu usnesení

Zodpovídá

1. RNDr. Pavel Roušar, Starosta

Termín: 02. 06. 2014

3) ukládá

ÚMČ Praha 21 /FO/ zasílat FV ZMČ Praha 21 pro hodnocení závěrečného účtu a průběžného plnění detailní průběžný výkaz s procenty pro každou položku (manažerský pohled) a

informovat průběžně neprodleně FV ZMČ Praha 21 o výsledcích přezkumů MHMP a dalších kontrolních orgánů

Zodpovídá

1. Ing. Vlasta Berková, vedoucí finančního odboru

4) ukládá

ÚMČ Praha 21 /IA/ předložit opatření zamezující opakování problémů vzniklých chybami v dlouhodobé praxi a zajištění průběžné kontroly, zejména u školky 1. Čentická, i ostatních složek v působnosti obce

Zodpovídá

1. Mgr. Blanka Horká, referent - interní audit

Usnesení - (Pro: 5, Proti: 0, Zdržel se: 0)

### **13. Plnění rozpočtu MČ Praha 21 za I. čtvrtletí 2014**

**Usnesení číslo: RMČ94/1718/14**

Rada městské části

1) souhlasí

s "Plněním rozpočtu MČ Praha 21 za I. čtvrtletí 2014" v souladu s příloženým materiálem, který je součástí originálu usnesení

2) ukládá

starostovi MČ Praha 21 předložit "Plnění rozpočtu MČ Praha 21 za I. čtvrtletí 2014" na příští jednání Zastupitelstva MČ Praha 21 ke schválení

Zodpovídá

1. RNDr. Pavel Roušar, Starosta

Termín: 02. 06. 2014

Usnesení - (Pro: 5, Proti: 0, Zdržel se: 0)

### **14. Žádost MŠ Sluníčko o příspěvek na dovybavení zahrady**

**Usnesení číslo: RMČ94/1719/14**

Rada městské části

1) souhlasí

s poskytnutím zřízené příspěvkové organizaci MŠ Sluníčko investiční dotaci (transfer) na pořízení zahradního domku ve výši 67 200,- Kč v kapitole 04 - Školství, mládež a sport, převedením finančních prostředků z položky nespecifikované rezervy v kapitole 10 - Pokladní správa

2) ukládá

internímu auditu vyjasnit nspecifikované položky - ostatní náklady ve výši 26 060,- Kč  
Zodpovídá

1. Mgr. Blanka Horká, referent - interní audit

3) ukládá

starostovi MČ Praha 21 předložit na jednání Zastupitelstva MČ Praha 21 návrh na poskytnutí zřízené příspěvkové organizaci MŠ Sluníčko investiční dotaci (transfer) na pořízení zahradního domku ve výši 67 200,- Kč v kapitole 04 - Školství, mládež a sport, převedením finančních prostředků z položky nspecifikované rezervy v kapitole 10 - Pokladní správa, ke schválení

Zodpovídá

1. RNDr. Pavel Roušar, Starosta

Termín: 02. 06. 2014

Usnesení - (Pro: 5, Proti: 0, Zdržel se: 0)

### **15. Odpis pohledávek**

**Usnesení číslo: RMČ94/1720/14**

Rada městské části

1) schvaluje

odpis pohledávek ve výši 1 440,- Kč (Švejda, Ničová) ve vedlejší hospodářské činnosti za inzeráty v Újezdském zpravodaji z roku 2011. Po odepsání budou faktury vedeny na podrozměrové evidenci.

Usnesení - (Pro: 5, Proti: 0, Zdržel se: 0)

### **16. Návrh odměn vedoucích pracovníků**

**Usnesení číslo: RMČ94/1721/14**

Rada městské části

1) schvaluje

v souladu se směrnicí 1/12, návrh odměn vedoucích pracovníků za období 11/2013 - 4/2014 podle přílohy, která je nedílnou součástí originálu usnesení

Usnesení - (Pro: 5, Proti: 0, Zdržel se: 0)

### **17. Návrh obecně závazné vyhlášky, kterou se mění obecně závazná vyhláška č.55/2000 Sb. hlavního města Prahy, kterou se vydává Statut hlavního města Prahy, ve znění pozdějších předpisů /veřejný opatrovník/**

**Usnesení číslo: RMČ94/1722/14**

Rada městské části

1) bere na vědomí

vyjádření MČ Prahy 21 k návrhu obecně závazné vyhlášky, kterou se mění obecně závazná vyhláška č. 55/2000 Sb. hlavního města Prahy, kterou se vydává Statut hlavního města Prahy, ve znění pozdějších předpisů

Usnesení - (Pro: 5, Proti: 0, Zdržel se: 0)

### **18. Darovací smlouva a předávací protokol - Rozhovická**

**Usnesení číslo: RMČ94/1723/14**

Rada městské části

1) schvaluje

darovací smlouvu na převod

1. Stavby "Nové místní obslužné komunikace, prodloužení Rozhovické s napojením na Dubinskou, Praha - Újezd nad Lesy" na pozemcích 538/81, 538/82, 538/88, 538/22, 538/93, 538/13, 538/45 a 455/1 v k.ú. Újezd nad Lesy

2. Stavby " Veřejné dešťové kanalizační stoky DN 200 z PVC v délce 23 m s napojením do stávající veřejné dešťové kanalizační stoky DN 500 v ul. Dubinské" na pozemcích 538/88, 538/13, 445/1 v k.ú. Újezd nad Lesy

3. Pozemků 538/81, 538/82, 538/88, 538/22, 538/93 v k.ú. Újezd nad Lesy v ulici Rozhovické od fyzických osob jmenovaných v předmětné smlouvě

2) schvaluje

předávací protokol o převodu hmotného majetku na výše uvedené nemovitosti

3) pověřuje

starostu MČ Praha 21 podpisem předmětných listin

Zodpovídá

1. RNDr. Pavel Roušar, Starosta  
podpis listin

Termín: 16. 06. 2014

Usnesení - (Pro: 5, Proti: 0, Zdržel se: 0)

### **19. Přijímání darů Místní veřejnou knihovnou Městské části Praha 21**

**Usnesení číslo: RMČ94/1724/14**

Rada městské části

1) schvaluje

přijímání věcných darů ve formě knih, časopisů apod. Místní veřejnou knihovnou Městské části Praha 21 do hodnoty max. 3000,-Kč ročně od jednoho a téhož dárce

2) schvaluje

vzor darovací smlouvy mezi Místní veřejnou knihovnou Městské části Praha 21 a dárce

3) pověřuje

podepisováním těchto smluv knihovnicí Jitkou Kašparovou

Usnesení - (Pro: 5, Proti: 0, Zdržel se: 0)

### **20. Žádost o dotaci na zametací stroj**



**Usnesení číslo: RMČ94/1725/14**

Rada městské části

1) schvaluje

příkazní smlouvu se společností Ratifico s.r.o., IČ 24772976, se sídlem Nad Rokoskou 2361/2a, 182 00 Praha 8, na vypracování dokumentace žádosti o finanční podporu "Omezení prašnosti"

2) pověřuje

starostu MČ Praha 21 podpisem smlouvy

Zodpovídá

1. RNDr. Pavel Roušar, Starosta

viz usnesení

Termín: 14. 05. 2014

Usnesení - (Pro: 5, Proti: 0, Zdržel se: 0)

**21. Vyhodnocení Akčního plánu MČ Praha 21 za rok 2013**

**Usnesení číslo: RMČ94/1726/14**

Rada městské části

1) souhlasí

s vyhodnocením Akčního plánu MČ Praha 21 za rok 2013

2) ukládá

starostovi MČ Praha 21 předložit vyhodnocení Akčního plánu MČ Praha 21 za rok 2013 na zasedání ZMČ Praha 21

Zodpovídá

1. RNDr. Pavel Roušar, Starosta

Termín: 22. 09. 2014

Usnesení - (Pro: 5, Proti: 0, Zdržel se: 0)

**22. Vytvoření investiční položky v rozpočtu MČ Praha 21 na rok 2014 "Přístavba MZŠ Polesná 1690 - projektová dokumentace"**

**Usnesení číslo: RMČ94/1727/14**

Rada městské části

1) souhlasí

s vytvořením investiční položky "Přístavba MZŠ Polesná 1690 - projektová dokumentace" v kapitole 04 Školství, mládež, sport pro rok 2014 převedením finančních prostředků ve výši 500 000 Kč z položky Nespecifikované rezervy v kapitole 10 Pokladní správa

2) ukládá

ÚMČ Praha 21 /FO/ provést rozpočtové opatření - vytvoření investiční položky "Přístavba MZŠ Polesná 1690 - projektová dokumentace" v kapitole 04 Školství, mládež, sport pro rok

2014 převedením finančních prostředků ve výši 500 000 Kč z položky Nespecifikované rezervy v kapitole 10 Pokladní správa  
Zodpovídá

1. Ing. Vlasta Berková, vedoucí finančního odboru

Termín: 30. 05. 2014

3) ukládá

starostovi MČ Praha 21 předložit materiál na nejbližší zasedání ZMČ Praha 21

Zodpovídá

1. RNDr. Pavel Roušar, Starosta

Termín: 02. 06. 2014

Usnesení - (Pro: 5, Proti: 0, Zdržel se: 0)

### **23. Dodatek č.1 ke smlouvě na pronájem nebytových prostor polyfunkčního domu**

**Usnesení číslo: RMČ94/1728/14**

Rada městské části

1) schvaluje

předložený Dodatek č. 1 k nájemní smlouvě č. SML/2013/0243/VHC/B.B., uzavřené s firmou Food Service Praha s.r.o., IČO 24696404 dne 23. 10. 2013 na pronájem nebytových prostor v polyfunkčním domě

2) pověřuje

starostu MČ Praha 21 podpisem dodatku č. 1 ke smlouvě

Zodpovídá

1. RNDr. Pavel Roušar, Starosta

viz usnesení

Termín: 15. 05. 2014

Usnesení - (Pro: 4, Proti: 0, Zdržel se: 1)

### **24. Akce MČ Praha 21 k 100. výročí 1. světové války - pocta legionářům**

**Usnesení číslo: RMČ94/1729/14**

Rada městské části

1) schvaluje

převedení finančních prostředků ve výši 60 000 Kč z Nespecifikované rezervy v kapitole 10 Pokladní správa do kapitoly 06 Kultura a cestovní ruch na uspořádání akce ke 100 letům 1. sv. války s vydáním publikace o legionářích Újezda nad Lesy

2) ukládá

ÚMČ Praha 21 /FO/ provést rozpočtové opatření - převedení finančních prostředků ve výši 60 000 Kč z Nespecifikované rezervy v kapitole 10 Pokladní správa do kapitoly 06 Kultura a cestovní ruch na uspořádání akce ke 100 letům 1. sv. války s vydáním publikace o legionářích Újezda nad Lesy

Zodpovídá

1. Ing. Vlasta Berková, vedoucí finančního odboru

Termín: 30. 05. 2014

Usnesení - (Pro: 5, Proti: 0, Zdržel se: 0)

**25. Zápis č. 4/2014 z jednání KŽP dne 9. 4. 2014, zápis č. 5/2014 z jednání KŽP dne 16. 4. 2014**

**Usnesení číslo: RMČ94/1730/14**

Rada městské části

1) bere na vědomí

zápis č. 4/2014 z jednání KŽP ze dne 9. 4. 2014 a zápis č. 5/2014 z jednání KŽP dne 16. 4. 2014

2) ukládá

ÚMČ Praha 21 /OŽPD/ zajistit termín schůzky zástupců MČ Praha 21 a Odboru městské zeleně a odpadového hospodářství MHMP – téma jednání – převzetí Běchovického potoka do správy MHMP, jeho revitalizace a zřízení pobřežní pěšiny

Zodpovídá

1. Ing. Roman Březina, vedoucí odboru životního prostředí a dopravy

Termín: 30. 05. 2014

3) ukládá

ÚMČ Praha 21 /OMI/ vstoupit v jednání s TSK a projednat zajištění průtočnosti škarpy podél komunikace Novosibřinské v úseku mezi ulicemi Třebětínskou a Zařičanskou, vyčištění a uvolnění příkopu

Zodpovídá

1. Ing. Josef Roušal, vedoucí odboru majetku a investic

Termín: 30. 05. 2014

4) ukládá

starostovi MČ Praha 21 odvolat se proti rozhodnutí HMP S-MHMP-1172548/2013/OZP-V-733/R-164/Číh v části nulové náhradní výsadby za pokácené stromy v rámci akce "Modernizace traťového úseku Praha Běchovice - Úvaly"

Zodpovídá

1. RNDr. Pavel Roušar, Starosta

5) ukládá

ÚMČ Praha 21 /OŽPD/ vyvolat jednání MČ Praha 21 s OŽP MHMP na téma biokoridoru, projektu jeho revitalizace a vlastní revitalizaci a zachování jeho rozsahu tak, jak je uvedeno v ÚPn. hl. m. Prahy

Zodpovídá

1. Ing. Roman Březina, vedoucí odboru životního prostředí a dopravy

Termín: 30. 05. 2014

Usnesení - (Pro: 5, Proti: 0, Zdržel se: 0)

## **26. Rozpočtová opatření č. 28 - 31: změny rozpočtu v roce 2014**

**Usnesení číslo: RMČ94/1731/14**

Rada městské části

1) souhlasí

s rozpočtovým opatřením č. 28, 29 a 31: změny rozpočtu v roce 2014 dle přiložených tabulek, které jsou nedílnou součástí tohoto usnesení

2) schvaluje

rozpočtové opatření č. 30: změna rozpočtu v roce 2014 dle přiložené tabulky, která je nedílnou součástí tohoto usnesení

Zodpovídá

1. RNDr. Pavel Roušar, Starosta

Termín: 02. 06. 2014

3) ukládá

starostovi MČ Praha 21 předložit rozpočtová opatření č. 28, 29 a 31: změny rozpočtu v roce 2014 na jednání příštího Zastupitelstva MČ Praha 21 ke schválení a rozpočtové opatření č. 30: změna rozpočtu v roce 2014 - na vědomí

Usnesení - (Pro: 5, Proti: 0, Zdržel se: 0)

## **27. Pravidla pro poskytnutí odměn ředitelům/kám základní školy, mateřské školy a školských zařízení**

**Usnesení číslo: RMČ94/1732/14**

Rada městské části

1) schvaluje

Pravidla pro poskytování odměn řediteli/ce základní školy a ředitelům/kám mateřských škol a školských zařízení zřizovaných Městskou částí Praha 21

2) ukládá

ÚMČ Praha 21 /OŠKMA21/ seznámit ředitele/ky s novými Pravidly

Zodpovídá

1. Odbor školství, kultury a MA21

Termín: 16. 05. 2014

Usnesení - (Pro: 5, Proti: 0, Zdržel se: 0)

**28. Připomínky k návrhu nařízení hlavního města Prahy o zřízení přírodních parků na území hlavního města Prahy**

**Usnesení číslo: RMČ94/1733/14**

Rada městské části

1) bere na vědomí

dopis s připomínkami k návrhu nařízení hlavního města Prahy o zřízení přírodních parků na území hlavního města Prahy

Usnesení - (Pro: 5, Proti: 0, Zdržel se: 0)

**Karla Jakob Čechová**  
*místostarostka*

**RNDr. Pavel Roušar**  
*starosta MČ Praha 21*

**Zapsal :** Vedoucí oddělení kanceláře starosty - Iva Šimková